



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ โทร. ๓๑๙๓

ที่ อว ๖๙.๒.๕.๑๑/๒๔

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรเป็นผู้ตรวจการประเมินภายใน สำนักงานสีเขียว Green Office  
ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ด้วยอาคารอำนวยการ ยศสุข ได้เข้ารับการประเมินสำนักงานสีเขียว Green Office ในปี ๒๕๖๑ จะเข้ารับการประเมินเพื่อต่ออายุจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในปี ๒๕๖๔ ซึ่งหน่วยงานที่จะประเมินต่ออายุจะต้องมีการตรวจประเมินภายในก่อนเข้ารับการประเมินตามเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมกำหนด นั้น

ในการนี้ สำนักงานสีเขียว Green Office ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุขเห็นว่า สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านสำนักงานสีเขียว เหมาะสมเป็นอย่างยิ่งที่จะเป็นผู้ตรวจประเมินภายในด้านสำนักงานสีเขียว Green Office จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรจากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นผู้ตรวจประเมินภายใน สำนักงานสีเขียว Green Office ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ ตำแหน่งหัวหน้างานบริหารและธุรการ
๒. นางสาวฐิติชญาณ์ ก่ำคำ ตำแหน่งรักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายพัฒนาศักยภาพการสารสนเทศ
๓. นางจิณาภา ไคร้มา ตำแหน่งนักเอกสารสารสนเทศชำนาญการพิเศษ สำนักหอสมุด
๔. นางสาวสุวิชา ศรีวัย ตำแหน่งหัวหน้างานฝ่ายบริการสารสนเทศ สำนักหอสมุด
๕. นางสาวนงลักษณ์ โปงหาญ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร สำนักหอสมุด

ในวันอังคารที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศิษรินทร์ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ยศสุข ทั้งนี้มอบหมายให้ นางสาวกัญญา เชาวพอง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา ฝ่ายเลขานุการสำนักงานสีเขียว Green Office ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๔๗ ๓๐๖๙ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอรณัฐชา จำบุญชร)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ศูนย์กิจการนักศึกษา (อาคารอำนวยการ ยศสุข)